



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

ŠKOLNÍ DRUŽINA

***MOTTO:** „V družině se zabavíme, hrajeme si, nezlobíme.“*

Obsah:

Identifikační údaje	3
Cíle školní družiny	4
Formy vzdělávání	4
Obsah vzdělávání	4
Délka a časový plán vzdělávání	7
Podmínky pro přijímání do školní družiny	7
Průběh a ukončování vzdělávání	7
Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	7
Materiální, personální, ekonomické a podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví	8

1. Identifikační údaje

1.1 Předkladatel:

název školy	22. základní škola Plzeň, Na Dlouhých 49, příspěvková organizace
adresa školy	Na Dlouhých 49, 312 09 Plzeň
jméno ředitele	Mgr. et. Mgr. Božena Světlíková
vedoucí	Martina Burešová, DiS.
telefon	378 028 731
telefon ŠD	378 028 741
e-mail	<u>skola@zs22.plzen-edu.cz</u>
www stránky	<u>www.22zsplzen.cz</u>

1.2 Zřizovatel:

název	Statutární město Plzeň
adresa	náměstí Republiky 1, Plzeň
telefon	378 033 100 (vedoucí odboru mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Plzně)
fax	378 033 142
e-mail	<u>skubalova@plzen.eu</u>
www stránky	<u>www.plzen-city.cz</u>

1.3 Platnost dokumentu od:

č. j.:	22ZS/0870/2018
datum vydání účinnost od	17. 9. 2018 od 1. 10. 2018
ředitelka školy	Mgr. et Mgr. Božena Světlíková
razítko	

Školní družina je školským zařízením pro zájmové vzdělávání. Poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy a dětem v přípravné třídě školy (dále jen žáci). Organizuje zájmové vzdělávání pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce, pravidelné docházce nebo nepravidelné a příležitostné docházce. Cíle práce školní družiny navazují na Školní vzdělávací program 22. základní školy Plzeň.

2. Cíle školní družiny

Základním cílem je **rozvíjení osobnosti žáků** s návazností na kompetence a průřezová témata RVP ZV a se zaměřením na oblast osobnostní a sociální výchovy.

Žák:

- tvořivě myslí, logicky uvažuje a je schopen řešit problémy
- všestranně komunikuje
- spolupracuje, respektuje práci a úspěchy vlastní i druhých
- je svébytnou, svobodnou a zodpovědnou osobností
- uplatňuje svá práva a plní své povinnosti
- projevuje pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací
- je citlivý k ostatním lidem, zvířatům a celé přírodě
- rozvíjí a chrání své fyzické, duševní a sociální zdraví a zdraví ostatních, je za ně odpovědný
- je tolerantní a ohleduplný k jiným lidem, k jejich kulturním a duchovním hodnotám
- je čestný a spravedlivý
- umí žít společně s ostatními lidmi

3. Formy vzdělávání

- a) příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost – činnost organizovaná nepravidelně, zahrnuje širokou nabídku činností, které se pravidelně neopakují a jsou určeny širokému okruhu zájemců;
- b) pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost – je dána týdenní skladbou a zahrnuje oblasti vymezené v obsahu školního vzdělávacího programu;
- c) spontánní činnost – zahrnuje např. volné hry v přírodě, na školním hřišti, dále hry se stavebnicemi apod.

4. Obsah vzdělávání

Školní družina je školským zařízením, která poskytují nabídku volnočasových aktivit. Způsob odpočinku a vhodné využívání volného času je jedním z faktorů, které spolupůsobí při utváření životního stylu a hodnotové orientace žáků.

Požadavek pedagogického ovlivňování volného času chápeme jako nutnost citlivého pedagogického vedení žáků k účelnému využívání volného času. Učit žáky správně odpočívat a vhodně využívat volný čas je jedním z nejdůležitějších úkolů výchovy. Každému žákovi má být dána příležitost k naplňování volného času. Je to jeho právo, které je zakotveno v Úmluvě o právech dítěte.

Volný čas je naplňován nabídkou různorodých aktivit a her, pomůckami a vybavením družiny a zvolením inspirujícího a podnětného prostředí.

Pedagogický pracovník sleduje trendy v naplňování volného času, respektuje potřeby a přání žáků a vytváří své vlastní programy a projekty. Podstatným požadavkem pro práci s žáky ve volném čase je dobrovolnost. Žáci musejí být vhodně motivováni, aby měli chuť se do činností zapojit.

Žáci jsou vedeni k osvojování sociálních dovedností, a to hlavně z důvodu možné sociální izolace sociálně slabších spolužáků. Proto je třeba formou nácviku těchto dovedností předcházet problémovému chování žáků.

Obsah vzdělávání je vymezen základními oblastmi, které jsou podrobně rozpracovány v ročním plánu školní družiny.

1. Osobnostní a sociální výchova

- mezilidské vztahy a komunikace
- psychohygiena
- sebeovládání
- kreativita
- hodnoty a postoje

2. Člověk a společnost

- mezilidské vztahy
- pravidla slušného chování, chování ve společnosti
- vzájemná spolupráce
- pravidla vzájemné komunikace
- multikulturní výchova – tolerance, empatie, solidarita

3. Člověk a příroda

- poznávání okolního přírodního prostředí
- základy ekologie, třídění odpadů
- chování v přírodě
- zpracování přírodnin

4. Člověk a zdraví

- poznávání sebe sama
- hygienické návyky
- pohybové hry
- pobyt v přírodě a na školním hřišti

5. Člověk a svět práce

- poznávání různých profesí
- příprava drobných dárků a výrobků
- úklid pracovního místa
- dodržování pravidel bezpečnosti při práci

6. Člověk a umění

- rozvíjení estetického cítění, představivosti a fantazie
- zpěv písniček a poslech hudby

- výtvarné zpracování různých materiálů
- nácvik tanečních variací

Při všech činnostech rozvíjíme a posilujeme klíčové kompetence:

kompetence k učení - žáci

- ukončí započatou práci
- zhodnotí své výkony
- kladou si otázky a hledají odpovědi
- získané vědomosti a dovednosti dávají do souvislostí
- získané zkušenosti uplatňují v praktických situacích

kompetence k řešení problémů

- všímají si dění a problémů kolem sebe
- při řešení užívají logické postupy
- rozlišují správná a chybná řešení
- vymýšlejí nová řešení

komunikativní kompetence

- ovládají řeč
- správně se vyjadřují
- vhodně formulují myšlenky, otázky a odpovědi
- komunikují bez ostychu s vrstevníky i dospělými
- vyjadřují své pocity řečí a gestem

sociální a interpersonální kompetence

- samostatně se rozhodují o svých činnostech
- uvědomují si, že za své činnosti odpovídají a nesou důsledky
- projevují citlivost a ohleduplnost
- rozeznají vhodné a nevhodné chování
- vnímají nespravedlnost, agresivitu, šikanu, dovedou se jim bránit
- spolupracují ve skupině
- jsou schopni respektovat jiné
- jsou tolerantní k odlišnostem mezi lidmi

činnostní a občanské kompetence

- učí se plánovat, organizovat, řídit a hodnotit
- odhadují rizika svých nápadů
- přistupují odpovědně ke svým povinnostem
- uvědomují si svá práva i práva druhých
- dbají o své zdraví i zdraví druhých

kompetence k trávení volného času

- umí si vybrat zájmové činnosti dle vlastních zájmů
- rozvíjí své zájmy
- rozpoznají nevhodné nabídky trávení volného času a umí je odmítnout

5. Délka a časový plán vzdělávání

Zájmové vzdělávání probíhá v průběhu celého školního roku od září do června. Činnosti jsou specifikovány a tematicky zaměřeny v ročním plánu školní družiny.

6. Podmínky pro přijímání do školní družiny

Do školní družiny přihlašují žáka zákonní zástupci na celý školní rok. Přihlášku k docházce do školní družiny obdrží u vedoucí školní družiny. Vyplněnou přihlášku odevzdají vedoucí školní družiny do konce května předchozího školního roku, mimořádně po dohodě s vedoucí školní družiny je možno přihlášku podat ještě 1. týden v září.

- V průběhu školního roku lze žáka do školní družiny přijmout na základě přihlášky jen tehdy, pokud nebude překročen nejvyšší povolený počet žáků školní družiny. O přijetí rozhoduje ředitelka školy.
- O přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy. V případě, že zájem o umístění dítěte do ŠD překračuje nejvyšší povolený počet žáků školní družiny, jsou přednostně přijímáni žáci z nižších ročníků, děti ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a dojíždějící žáci. Dále pak rozhoduje datum odevzdání přihlášky do školní družiny (datum napíše vedoucí ŠD na přihlášku).

7. Průběh a ukončování

Žáka lze ze školní družiny v průběhu školního roku odhlásit pouze ze závažných důvodů. Písemnou žádost o odhlášení žáka ze školní družiny odevzdají zákonní zástupci žáka vedoucí ŠD do konce měsíce předcházejícího tomu měsíci, kdy chtějí docházku dítěte do školní družiny ukončit.

Žák může být ze školní družiny vyloučen podmíněně, pokud porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu, poplatek za školní družinu nemá uhrazen ve stanoveném termínu nebo z jiných závažných důvodů.

Žák může být ze školní družiny vyloučen, pokud po podmíněném vyloučení porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu, přes upomínku nemá uhrazen poplatek za školní družinu, nebo pokud zvlášť závažným způsobem poruší vnitřní řád školní družiny

O vyloučení žáka rozhoduje ředitelka školy po projednání se zákonnými zástupci žáka. Zřizovatel je o tomto rozhodnutí písemně informován.

8. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Vychovatelky školní družiny respektují omezení vyplývající ze zpráv školských poradenských zařízení a spolupracují s rodiči žáků; v případě potřeby konzultují postup práce s těmito žáky s výchovnou poradkyní, speciálním pedagogem, školním psychologem nebo metodičkou prevence.

Vzhledem k možnostem těchto žáků je upravován rozsah i obsah činností, v souladu s doporučením jsou činnosti diferencovány; důraz je kladen na motivaci.

Žákům mimořádně nadaným je nabídnuta možnost využívání školní knihovny a zaměření na takové aktivity, které rozvíjejí jeho schopnosti a dovednosti.

9. Materiální, personální, ekonomické a podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Materiální podmínky

- školní družina má dostatečně velké prostory v 1. a 2. patře 3. pavilonu a v přízemí 1. pavilonu
- nábytek je přizpůsoben antropometrickým požadavkům, je nezávadný a estetický
- vybavení hračkami a pomůckami je průběžně obnovováno a doplňováno
- žáci se svými výrobky podílejí na výzdobě a úpravě prostředí školní družiny, školní jídelny, chodby, schodiště a vstupu do školní družiny
- v areálu školy je školní hřiště a zahrada
- pro obnovu vybavení školní družiny jsou využívány prostředky z provozního příspěvku zřizovatele, který je z části tvořen poplatky zákonných zástupců žáků

Personální podmínky

- vychovatelky školní družiny jsou kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci
- účastní se dalšího vzdělávání
- služby vychovatelek jsou organizovány tak, aby byla žákům při všech činnostech zajištěna dostatečná pedagogická péče
- vychovatelky se chovají a jednají profesionálním způsobem

Ekonomické podmínky

- výši platby za účast na zájmovém vzdělávání ve školní družině stanovuje ředitelka školy Pokynem ředitelky školy k poskytování úplaty ze vzdělávání ve školní družině
- platby lze provádět pololetně nebo ročně bezhotovostním způsobem. Příspěvek lze výjimečně po dohodě s referentkou školy zaplatit i jiným způsobem.
- ředitelka školy může výši úplaty snížit nebo od úplaty osvobodit (§ 11 vyhlášky 74/2005 Sb., v platném znění)
- úplata za školní družinu je využita na nákup materiálu a vybavení pro činnost školní družiny

Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

- do jednotlivých oddělení se zapisuje nejvýše 30 žáků na pravidelnou docházku
- vychovatelky zodpovídají za bezpečnost žáků po celou dobu jejich pobytu ve školní družině
- po nástupu žáka do školní družiny ho prokazatelným způsobem seznámí s vnitřním řádem školní družiny a s pravidly bezpečnosti
- bez dohledu vychovatelky se žáci nesmějí pohybovat mimo prostory školní družiny
- pokud jsou pro činnost školní družiny využívány odborné učebny (tělocvična, dílny apod.) řídí se ustanoveními těchto vnitřních řádů

- pokud výchovná práce se žáky probíhá mimo areál školy, zváží vychovatelka potřebu dalšího pedagogického pracovníka a ve spolupráci se zástupkyní ředitelky ho zajistí
- žák odchází ze školní družiny podle informací uvedených zákonnými zástupci na přihlášce školní družiny
- v případě, že jsou na přihlášce uvedeny osoby, které si žáka vyzvednou, nebude žák předán nikomu jinému ani ho nelze pustit ze školní družiny bez doprovodu
- žáka nelze pustit ani na základě telefonické žádosti
- při vyzvedávání žáka ze ŠD používají zákonní zástupci nebo pověřené osoby čipový systém instalovaný u vchodů; zákonní zástupci ani pověřené osoby při vyzvedávání žáka nevstupují do budovy školy a školní družiny
- v případě, že zákonný zástupce žáka požaduje, aby jeho dítě odešlo ze školní družiny bez doprovodu, tj. jinak než je uvedeno v přihlášce do školní družiny, bude vyplněná písemná žádost předána vychovatelce ŠD na stanoveném formuláři

Martina Burešová Dis.
vedoucí vychovatelka školní družiny

Mgr. et Mgr. Božena Světlíková
ředitelka školy