

22. základní škola Plzeň, Na Dlouhých 49, příspěvková organizace



ABSOLVENTSKÉ PRÁCE

INFORMACE PRO ŽÁKY

ŠKOLNÍ ROK 2019/2020

OBSAH

1. CÍLE ZPRACOVÁNÍ ABSOLVENTSKÉ PRÁCE	2
2. PRŮBĚH ZADÁVÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ	3
3. ČASOVÝ HARMONOGRAM	3
4. OSNOVA ABSOLVENTSKÉ PRÁCE	4
5. POŽADAVKY NA OBSAH ABSOLVENTSKÉ PRÁCE	4
6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ABSOLVENTSKÉ PRÁCE	5
7. DOPORUČENÝ POSTUP PŘI ZPRACOVÁNÍ PRÁCE	6
8. PRŮBĚH OBHAJOBY ABSOLVENTSKÉ PRÁCE.....	7
9. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ	7
10. ZPŮSOB A STUPNICE HODNOCENÍ	7
11. UŽITEČNÉ ZDROJE INFORMACÍ PRO ZPRACOVÁNÍ.....	8

Absolventské práce jsou pro žáka příležitostí najít propojení poznatků a dovedností získaných v jednotlivých vyučovacích předmětech se svými vlastními možnostmi.

Absolventská práce je jednou z forem ověření schopností, dovedností a znalostí, které má žák končící základní vzdělávání. Cílem práce je nejen shromáždění informací k danému tématu a jejich zpracování, ale také prezentace osobnosti žáka, jeho názorů, postojů a kompetencí.

1. CÍLE ZPRACOVÁNÍ ABSOLVENTSKÉ PRÁCE

Žák by měl zpracováním absolventské práce prokázat tyto schopnosti a dovednosti:

- schopnost dlouhodobější samostatné práce
- schopnost vyhledávání a zpracování informací
- schopnost spojovat učivo více předmětů a nacházet souvislosti mezi jevy a poznatky
- schopnost napsat vlastní text (úvahu) na dané téma
- schopnost grafického, výtvarného nebo technického zpracování tématu
- schopnost kultivovaného vyjadřování v mateřském jazyce
- schopnost vyjadřovat se písemně v cizím jazyce
- schopnost napsat a zpracovat text na počítači (text, tabulky, grafy, tvorba prezentace) a svou práci prezentovat

2. PRŮBĚH ZADÁVÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ

Žáci obdrží pokyny pro zpracování absolventské práce a přehled nabízených témat. Téma si žáci volí ze seznamu témat připravených vyučujícími, nebo mohou své vlastní téma navrhnout ke schválení některému z vyučujících.

Téma ze seznamu si mohou současně zvolit nejvýše **dva žáci z ročníku**. Pokud zájem žáků o některé z témat bude větší a nedojde k vzájemné domluvě, bude se o téma losovat. Losování provede vedoucí práce za přítomnosti zájemců o toto téma.

Každé téma má určeného vedoucího práce z řad vyučujících. Na ně se budou žáci během zpracovávání absolventské práce obracet s žádostí o konzultaci, tj. o radu a pomoc.

Absolventské práci se budou žáci věnovat v době mimo vyučování a po dohodě s vyučujícími i v průběhu vyučování v měsících květnu a červnu.

Pro zpracování absolventské práce mohou žáci po dohodě s vyučujícími využívat technické a materiální vybavení školy (počítače, tiskárny, kopírky, vazač kroužkové vazby, papíry).

3. ČASOVÝ HARMONOGRAM

Závazné přihlášení tématu absolventské práce u vedoucího:

- **od 25. listopadu 2019 do 13. prosince 2019**

Tvorba absolventské práce pod vedením jejího vedoucího:

- **od ledna 2020**

Předložení osnovy absolventské práce ke konzultaci v elektronické podobě:

- **nejpozději do 31. ledna 2020**

Předložení dosavadní práce vedoucímu k první konzultaci v elektronické podobě:

- **nejpozději do 28. března 2020**

Odevzdání HOTOVÉ PRÁCE vedoucímu k závěrečné konzultaci v elektronické podobě:

- **nejpozději do 15. května 2020**

Možnost vytištění a svázání absolventské práce školou:

- **nejpozději do 28. května 2020**

Odevzdání VYTIŠTĚNÉ PRÁCE vedoucímu včetně elektronické verze:

- **nejpozději do 29. května 2020**

Ústní obhajoby absolventských prací

- **od 8. do 10. června 2020**

4. OSNOVA ABSOLVENTSKÉ PRÁCE

- Titulní strana
- Obsah
- **Anotace v českém jazyce**
 - **anotace a klíčová slova**
- **Anotace v cizím jazyce**
 - **pouze klíčová slova**
- Úvod
 - jaké je téma práce (téma, jeho bližší charakteristika, popis)
 - proč jsem si téma vybral/a
 - cíl práce – čeho chci zpracováním tématu dosáhnout
 - jak budu moci v budoucnosti práci využít (kdo by mohl práci využít)
- **Hlavní část rozdělená do kapitol a podkapitol**
- Závěr
 - kdo mi pomáhal s tvorbou práce (jakého rozsahu byla jeho pomoc)
 - zhodnocení vlastní tvorby při zpracování práce (silná a slabá hlediska)
- Seznam použité literatury a zdrojů
- Seznam obrázků
- Seznam příloh
- Přílohy

5. POŽADAVKY NA OBSAH ABSOLVENTSKÉ PRÁCE

Zpracování absolventské práce je pro žáky 9. ročníku povinné.

- povinný obsah
 - vlastní úvahy
 - vlastní komentáře
 - hodnotící soudy
 - závěr práce
- doporučený obsah v závislosti na volbě tématu
 - vlastní výzkum – formou dotazníku, ankety apod.
 - měření atd.
 - vlastní výrobek, výtvarné dílo apod.
- informace použité v absolventské práci musí pocházet z více různých informačních zdrojů (literatura, odborné časopisy, internet, vlastní výzkum apod.),

- **získané INFORMACE NELZE POUZE OPSAT, ale je nutné je dále zpracovat,**
- veškerá použitá literatura a jiné zdroje (internet, aj.) musí být citovány podle vzoru:
 - více informací k tvorbě citací najdete na konci v užitečných odkazech,
- součástí absolventské práce je anotace v českém jazyce v rozsahu 6 řádků a tzv. klíčových slov,
- součástí absolventské práce je anotace v jednom cizím jazyce (anglickém, německém nebo ruském jazyce) v podobě klíčových slov.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ABSOLVENTSKÉ PRÁCE

Je nutné dodržet předem daná pravidla (použití šablon, požadavky na grafické zpracování atd.) uvedená v této části:

- práci je třeba **zpracovat na počítači v textovém editoru**
 - výjimky je nutné konzultovat s vedoucím práce,
- rozsah práce je **minimálně 10 stran textu formátu A4, jednostranný tisk,**
 - pokud se jedná o praktickou práci/ výrobek, o rozsahu práce rozhodne vedoucí,
 - do uvedeného rozsahu se **nezahrnují** titulní strana, obsah, anotace, seznam použité literatury a dalších zdrojů, seznam příloh a samotné přílohy,
- při psaní je nutné dodržovat základní pravidla pro psaní a úpravu textu, zejména správné vkládání mezer a symbolů,
- nutností je dodržovat pravidla pro citování textu a obrazového či zvukového materiálu,
- je potřeba dodržet jednotný vzhled titulní strany práce, řazení úvodní a závěrečné části práce (šablona je k dispozici ke stažení na webových stránkách školy),
- práce musí po formální stránce splňovat následující kritéria:
 - základní text patkovým písmem **Times New Roman**,
 - barva písma: **černá**,
 - velikost písma: **12 bodů**,
 - řádkování textu: **1,5 řádku**,
 - zarovnání textu **do bloku**,
 - mezery za odstavci: **6 bodů**,
 - není požadováno odsazení prvního řádku,
 - nadpisy musí být **tučně** bezpatkovým písmem **Arial**,
 - hlavní nadpisy kapitol velikostí písma 16 bodů,
 - nadpisy podkapitol velikostí písma 14 bodů,
 - menší nadpisy velikostí písma 13 bodů,
 - barva písma: **černá**

- zarovnány **k levému okraji**,
- mezery za odstavci: **6 bodů**,
- nadpisy kapitol musí vždy začínat na nové stránce,
- doporučuje se využívat předpřipravených stylů v textovém editoru,
- jednotlivé kapitoly a podkapitoly je nutné číslovat ve formátu:
1 Kapitola,
1.1 Podkapitola,
1.1.1 Menší nadpis,
- nečísluje se nadpis pro obsah, anotaci, úvod, závěr, seznam literatury a seznam příloh,
- okraje stránky: nahoře 2,5 cm, dole 2,5 cm, **vlevo 3 cm**, vpravo 2,5 cm,
- jednotlivé stránky musí být číslovány arabskými číslicemi v zápatí uprostřed od stránky s obsahem (3. strana), přílohy se nečíslojí,
- jednotlivé přílohy musí být řazeny podle seznamu příloh,
- práci je třeba **odevzdat vytištěnou v kroužkové vazbě ve dvou vyhotovení**,
 - jeden výtisk se po ústní obhajobě vrátí žákovi zpět, druhý zůstává škole,
 - vytištění a vazbu lze poskytnout ve škole **nejpozději do 28. května 2020**
 - **po tomto termínu si žák vytištění a vazbu řeší na vlastní náklady**
- též je nutné odevzdat absolventskou práci v elektronické podobě, forma odevzdání (USB flash disk, CD, email, aj.) po domluvě s vedoucím absolventské práce,
 - případný datový nosič bude po odevzdání vrácen žákovi,

7. DOPORUČENÝ POSTUP PŘI ZPRACOVÁNÍ PRÁCE

- výběr tématu
- stanovení obsahu práce
- shromáždění literatury, materiálů, informací, podkladů pro přílohy, vytvoření dotazníků, anket
- zpracování konceptu
- průběžné konzultace s vedoucím práce
- zpracování čistopisu
- odevzdání k závěrečné konzultaci
- vytisknutí a svázání práce kroužkovou vazbou
- příprava prezentace k ústní obhajobě

8. PRŮBĚH OBHAJOBY ABSOLVENTSKÉ PRÁCE

- **nedílnou částí obhajoby je počítačové prezentace, která je součástí celkového hodnocení při ústní obhajobě,**
 - prezentaci není nutné odevzdávat vedoucímu, ale lze tvorbu konzultovat
- představení absolventské práce žákem prostřednictvím prezentace (volba tématu, pojetí a specifikace tématu, jeho zpracování, přiblížení obsahu a významu práce)
- doplňující otázky (prostor pro členy komise)

9. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ

Vedoucí absolventské práce především hodnotí:

- dodržení časového harmonogramu a osnovy
- věcná správnost
- podíl vlastních myšlenek, nápaditost a originalita
- použití vícero informačních zdrojů
- gramatická a stylistická úroveň
- komunikace a spolupráce s vedoucím práce

Členové komise u obhajoby absolventské práce především hodnotí:

- úroveň zpracování počítačové prezentace
- dodržení požadavků na zpracování práce na počítači
- úroveň zpracování absolventské práce na počítači
- vystupování žáka při obhajobě – úroveň projevu, kultivovanost atd.

10. ZPŮSOB A STUPNICE HODNOCENÍ

Práci posuzuje komise složená z učitelů. Členové komise hodnotí na základě seznámení se s absolventskou prací a také podle její prezentace předvedené žákem. S hodnocením prací budou žáci seznámeni po poradě členů komise.

Práce vyhovující základním požadavkům budou hodnoceny pěti stupni:

- výborně
- chvalitebně
- dobře
- dostatečně
- nedostatečně

11. UŽITEČNÉ ZDROJE INFORMACÍ PRO ZPRACOVÁNÍ

- On-line generátory citací literatury a elektronických zdrojů
 - <https://www.citace.com>
 - <http://citace.dumy.cz/>
- Jak citovat?
 - <https://www.citace.com/CSN-ISO-690.pdf>
- Žákovská licence kancelářského balíku MS Office 365 (Word, PowerPoint,...)
 - <https://www.office.com/?omkt=cs-cz>
 - **nutné přihlášení školním emailem žáka a heslem do školní sítě**